



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.gov.it codice ufficio : UFZQU1 tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0008467 del 13/11/2018
06-12 (Uscita)

AI SIG. VENDITTO LUIGI
Sede
Al sito Web

Oggetto: Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di esperto nell'ambito del Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778 –TITOLO PROGETTO: "PON...iamo le basi!"

Piano	Totale autorizzato	Codice Progetto	CUP
42201	€ 44.905,20	10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778	C67117000150007

L'Istituto Comprensivo "R. Calderisi", situato in Villa di Briano (CE), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa Emelde Melucci, nata ad Halle (Germania) il 16/09/1974, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "R. Calderisi" di Villa di Briano (CE), codice fiscale 90008940612.

E

L'Esperto **VENDITTO LUIGI** nato a AVERSA (ce) il 24/12/1990 Codice Fiscale: **VNDLGU90T24A512L** residente in Lusciano (CE) via Parini, 43

PREMESSO

CHE l'ISTITUTO ha il compito di produrre servizi di formazione;

CHE l'Esperto, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;

CHE con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;

CHE la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

CHE con la nota prot. 38445 del 29-12-2017, il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale - Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di € 64.816,80 così suddivisi:

- Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-460 per un importo €19.911,60
- Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778 per un importo € 44.905,20

CHE con la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/195 del 10 gennaio 2018 è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento inerente il progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778 la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2019, mentre la chiusura amministrativo contabile va

completata entro il 31/12/2019 con codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778 per un importo € 19.911,60.

VISTI

il proprio avviso pubblico, prot. n. **7156** del **03/10/2018** per la selezione di personale esterno per il reclutamento di esperti, per la realizzazione del PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778”– Titolo “PON...iamo le basi!”;

la graduatoria definitiva degli Esperti Esterni pubblicata in data **12/10/2018** Prot. **7558**;

la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

PRESO ATTO

che la S.V. è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione.

Convengono e stipulano quanto segue:

1 – Oggetto

L' Esperto **VENDITTO LUIGI** , individuato/a quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del **Progetto** PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778”– Titolo “PON...iamo le basi!”.

L'attività dovrà svolgersi presso l'Istituto Comprensivo “R. Calderisi” di Villa di Briano (CE), in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nell'ambito dei seguenti moduli:

Titolo modulo	Ore	Allievi	Importo orario lordo	Importo totale lordo
English at school 1	30	20	Euro 70,00	Euro 2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

L' Esperto **VENDITTO LUIGI**, si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

- 1) utilizzare la piattaforma PON 2014 2020 in relazione al proprio ruolo, secondo quanto richiesto dalla stessa;
- 2) conoscere e far riferimento agli avvisi riguardanti il progetto e specificatamente al “manuale operativo per la procedura di Avvio Progetto” per quello che concerne la figura dell'Esperto
- 3) programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, materiali necessari, prodotti finali, in collaborazione con il tutor;
- 4) mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- 5) monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, all'inizio, in itinere e alla fine;
- 6) collaborare con il referente della valutazione per tutte le attività valutative inerenti il progetto;
- 7) interfacciarsi con il tutor in relazione alla gestione delle varie attività del modulo;
- 8) partecipare alle attività finalizzate alla pubblicizzazione del Piano Integrato promosse dalla scuola;

- 9) mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul processo di apprendimento curriculare;
- 10) documentare l'attività svolta con schede, p.p.t, fotografie , report, etc;
- 11) redigere relazione conclusiva sulle attività svolte nel proprio modulo;
- 12) concordare il calendario degli incontri con il Dirigente Scolastico in modo da tener conto delle esigenze della scuola e della necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR;
- 13) assolvere a tutte le richieste previste dalla piattaforma per la figura di Esperto.

2 - Durata

Il presente contratto ha validità dalla data dalla data di sottoscrizione con termine il 31/01/2019 salvo ulteriori attività previste per la conclusione delle operazioni di Sistema, salvo proroghe.

. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

3 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

4 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto **la somma complessiva di € 2.100,00 lordo Stato** (Duemilacentoeuro) per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Tutti i pagamenti avverranno dietro **effettiva disponibilità** da parte dell'ISTITUTO **dei fondi comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

5 - Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

6 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all' Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

7 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

9 – Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive l' Esperto **VENDITTO LUIGI** si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso/a affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

10 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

11 – Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Aversa Napoli Nord.

12 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e, comunque, in applicazione della predetta legge e del D. Lg.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Emelde Melucci.

L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675.

13- Codice di comportamento

L' Esperto **VENDITTO LUIGI** , dichiara di aver preso visione e di accettare il **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6 2013).

14- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono approvati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Emelde MELUCCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e
norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

L'esperto
